



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Екатеринбург

**Об утверждении порядка организации работ по совершенствованию
информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем
автоматизации государственных учреждений здравоохранения
Свердловской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2022 № 140 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения», приказом Минздрава России от 07.09.2020 № 947н «Об утверждении Порядка организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов» и постановлениями Правительства Свердловской области от 13.01.2016 № 16-ПП «Об утверждении Положения, предельного лимита штатной численности Министерства здравоохранения Свердловской области», от 01.07.2021 № 383-ПП «О Министерстве цифрового развития и связи Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Создать комиссию по согласованию перечня информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

1) Порядок организации работ по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации государственных учреждений здравоохранения Свердловской области (далее – Порядок) (прилагается);

2) Состав Комиссии (прилагается);

3) Положение о комиссии по согласованию перечня информационно-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 009A49494764DADAEA71A8D7BE54450A27
Владелец **Попович Михаил Яковлевич**
Действителен с 13.11.2023 по 05.02.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 009A49494764DADAEA71A8D7BE54450A27
Владелец **Карлов Андрей Александрович**
Действителен с 10.11.2022 по 03.02.2024

коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области (прилагается);

4) Критерии отбора заявок государственных учреждений здравоохранения Свердловской области для включения в перечень информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области (прилагается).

2. Руководителям государственных учреждений здравоохранения Свердловской области при планировании работ по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации своих учреждений руководствоваться настоящим приказом.

3. Руководителю Медицинского информационно-аналитической центра ГАУ ДПО «Уральский институт управления здравоохранением имени А.Б. Блохина» организовать взаимодействие с государственными учреждениями здравоохранения Свердловской области, а также с государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Оператор электронного правительства» (далее – ГБУ СО «Оператор электронного правительства») по формированию перечня информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области (далее – перечень оборудования).

4. ГБУ СО «Оператор электронного правительства» при поступлении перечня оборудования предоставлять мотивированное заключение по совместимости аппаратно-программных комплексов, планируемых к закупке Учреждением, доработке и замене информационных систем, давать предложения по оптимальным техническим решениям построения и развития информационно-коммуникационной инфраструктуры с учетом соблюдения требования по информационной безопасности и защите конкуренции.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляем за собой.

Министр здравоохранения
Свердловской области

Министр цифрового развития
и связи Свердловской области

_____ А.А. Карлов

_____ М.Я. Пономарьков

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
здравоохранения Свердловской области
и Министерства цифрового развития и
связи Свердловской области

от _____ № _____

**Порядок
организации работ по совершенствованию информационно-
коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации
государственных учреждений здравоохранения Свердловской области**

I. Общие положения

1. Настоящий порядок регулирует отношения между Министерством здравоохранения Свердловской области, Министерством цифрового развития и связи Свердловской области, Медицинским информационно-аналитическим центром ГАУ ДПО «Уральский институт управления здравоохранением имени А.Б. Блохина» (далее – МИАЦ), ГБУ СО «Оператор электронного правительства» и государственными учреждениями здравоохранения Свердловской области (далее – Учреждения) при организации работ по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации государственных учреждений здравоохранения Свердловской области.

**II. Порядок организации работы по формированию планов по
совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и
систем автоматизации государственных учреждений здравоохранения
Свердловской области**

2. Министерством цифрового развития и связи Свердловской области формируется перечень минимальных требований к автоматизированным рабочим местам (моноблоки, ноутбуки, системные блоки с мониторами), средствам защиты информации, программно-аппаратным комплексам по обеспечению информационной безопасности и необходимому программному обеспечению, операционным системам для обеспечения работы в медицинских информационных системах государственных учреждений здравоохранения Свердловской области (далее – перечень минимальных требований).

3. МИАЦ на основании перечня минимальных требований составляет рекомендации для Учреждений по совершенствованию информационно-

коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации на плановый период (3 года) (далее – рекомендации) и представляет на рассмотрение комиссии по согласованию перечня информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области (далее – Комиссия).

Комиссия не позднее 10 рабочих дней с момента получения рекомендаций рассматривает их. В случае наличия замечаний рекомендации направляются на доработку. МИАЦ устраняет замечания Комиссии в течение 5 рабочих дней. Повторное рассмотрение рекомендаций осуществляется Комиссией не позднее 2 рабочих дней после устранения замечаний.

Согласованные рекомендации МИАЦ направляет в Учреждения.

4. Учреждения ежегодно в срок до 1 июля текущего финансового года составляют План работ по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации по Учреждению на очередной финансовый год и на плановый период (3 года) (далее – План Учреждения) и направляют его в МИАЦ по прилагаемой форме (Приложение № 1 к Порядку) с пояснительной запиской, содержащей информацию о запланированных работах.

5. МИАЦ ежегодно в срок до 10 июля текущего финансового года на основании Планов Учреждений формирует перечень информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области на очередной финансовый год и на плановый период (3 года) (далее – перечень оборудования) (Приложение № 2 к Порядку) и представляет на рассмотрение Комиссии.

6. Комиссия не позднее 5 рабочих дней с момента получения документов рассматривает перечень оборудования, принимает решение о его согласовании или доработке.

7. МИАЦ в течение 7 рабочих дней устраняет замечания Комиссии или, в случае согласования перечня оборудования, направляет уведомления в Учреждения о необходимости подготовки заявок на выделение финансовых средств и предоставления их на рассмотрение в МИАЦ по направлениям, включенным в План Учреждения, в срок до 15 февраля следующего финансового года.

8. Секретарь Комиссии в течение последующих 5 рабочих дней после заседания Комиссии направляет протокол заседания на председательствующего на Комиссии.

9. В случае необходимости согласования закупки товаров, работ и услуг, не включенных в План Учреждения, а также в случае возникновения непредвиденных (аварийных) ситуаций, Учреждением на руководителя Комиссии направляется

письменное мотивированное обоснование о необходимости приобретения товаров, работ и услуг по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации Учреждения с приложением стоимости данных товаров, работ и услуг и иной необходимой в соответствии с настоящим Порядком документации.

10. Комиссия рассматривает мотивированное обоснование в течение 2 рабочих дней после его получения.

III. Порядок рассмотрения и согласования заявок государственных учреждений здравоохранения Свердловской области на выделение финансовых средств для совершенствования информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации

11. Учреждение после получения уведомления от МИАЦ о необходимости подготовки заявок на выделение финансовых средств для организации работы по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации предоставляет на рассмотрение в МИАЦ следующий состав заявки:

1) акт аудита объекта информационно-коммуникационной инфраструктуры и (или) системы автоматизации, содержащий сведения о точном местонахождении оборудования или применении системы автоматизации (до кабинета, рабочего места, в том числе мобильного), результатах обследования объекта информационно-коммуникационной инфраструктуры и (или) процесса, подлежащего автоматизации, о техническом состоянии информационно-коммуникационного оборудования или его отсутствии, о количественной оценке фактических показателей ресурсов обследуемого оборудования на дату обследования для определения возможности модернизации оборудования, дооснащения или его замены;

2) дефектную ведомость (первичный учетный документ, подготовленный на основании акта аудита объекта информационно-коммуникационной инфраструктуры и (или) системы автоматизации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете по результатам обследования технического состояния объекта информационно-коммуникационной инфраструктуры и (или) системы автоматизации и содержащий перечень дефектов оборудования с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов);

3) ведомость объемов работ и услуг;

4) документацию с расчётом стоимости товаров, работ и услуг, которая содержит перечень товаров с ключевыми техническими характеристиками, объем работ и услуг, копии коммерческих предложений с указанием стоимости данных товаров, работ и услуг;

5) техническое задание на дооснащение, оснащение объекта информационно-коммуникационной инфраструктуры;

б) пояснительную записку, содержащую информацию (обоснование) об отсутствии возможности приобретения информационно-коммуникационного оборудования за счет средств обязательного медицинского страхования, субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, предпринимательской деятельности;

7) сопроводительное письмо с перечнем предоставляемых документов.

12. МИАЦ рассматривает представленный Учреждением состав заявки, проверенную и заверенную ответственным лицом, в течение 20 рабочих дней с момента поступления документации.

Заявка, представленная Учреждением не в полном объеме, в соответствии с пунктом 11 раздела III настоящего Порядка, не подлежит рассмотрению и возвращается Учреждению без рассмотрения.

Замечания по составу заявки, сводным и локальным расчётам стоимости оформляются в письменном виде специалистом МИАЦ.

После устранения Учреждением всех выданных замечаний заявка повторно направляется и рассматривается МИАЦ (в том же порядке) в течение 20 рабочих дней.

Согласование заявки считается завершённым после согласования примененных расценок, состава заявки и заверяется подписью руководителя МИАЦ.

Оформленная заявка с документацией, согласованной МИАЦ, направляется в Министерство здравоохранения Свердловской области для рассмотрения возможности выделения финансирования.

IV. Отчетность по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации государственных учреждений здравоохранения Свердловской области

13. При проведении работ по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации Учреждения, осуществляемых за счет субсидий областного бюджета и иных средств, Учреждение ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, а при окончании выполнения работ в течение 5 рабочих дней после подписания актов выполненных работ и услуг, направляет в МИАЦ информацию о ходе проведения работ по прилагаемой форме (приложение № 3 к Порядку).

14. В случае расхождения показателей отчетных форм с утвержденной документацией на данные товары, работы и услуги направляется пояснительная записка за подписью руководителя Учреждения.

15. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (исполнителем) условий договора (контракта), Учреждение направляет соответствующую информацию, в том числе информацию о принимаемых (принятых) мерах в целях исполнения договора (контракта) в Министерство здравоохранения Свердловской области и МИАЦ. Ответственность за проведение (не проведение) мероприятий, направленных на исполнение условий договора (контракта), а также за принятие решения об одностороннем его расторжении

возлагается на Учреждение.

Сертификат 009A49494764DADAEA71A8D7BE54450A27

Сертификат 217A31BE9C22C48BDB4BD816DFA65F79

Приложение № 1
к Порядку организации работ по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации государственных учреждений здравоохранения Свердловской области

Наименование учреждения _____

План работ по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации по Учреждению
на _____ финансовый год и на плановый период (3 года) с _____ по _____

№ п/п	Наименование территориально-выделенного структурного подразделения Учреждения, адрес фактического местоположения	Наименование мероприятий (оснащение, дооснащение, замена, модернизация оборудования, внедрение систем автоматизации, включая системы защиты информации)	Наименование оборудования	Стоимость товаров, работ и услуг (тыс. рублей, в т.ч. НДС)	Дата согласования МИАЦ	Планируемая дата проведения работ, монтажа оборудования	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Сертификат 009A49494764DADA EA71A8D7BE54450A27

Сертификат 217A31BE9C22C48BDB4BD816DFA65F79

Приложение № 2
к Порядку организации работ по
совершенствованию информационно-
коммуникационной инфраструктуры и систем
автоматизации государственных учреждений
здравоохранения Свердловской области

Перечень информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области на _____ год и на плановый период (3 года)

№ п/п	Наименование учреждения	Наименование мероприятий (оснащение, дооснащение, замена, модернизация оборудования, внедрение систем автоматизации, включая системы защиты информации)	Наименование оборудования	Стоимость товаров, работ и услуг	Дата согласования МИАЦ	Примечания
1	2	3	4	5	6	7

Сертификат 009A49494764DADAEA71A8D7BE54450A27

Сертификат 217A31BE9C22C48BDB4BD816DFA65F79

Приложение № 3
к Порядку организации работ по
совершенствованию информационно-
коммуникационной инфраструктуры и систем
автоматизации государственных учреждений
здравоохранения Свердловской области

Наименование учреждения _____

Информация о ходе проведения работ по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации государственного учреждения здравоохранения Свердловской области
за период с _____ по _____

№ п/п	Наименование территориально-выделенного структурного подразделения Учреждения, адрес фактического местоположения	Наименование мероприятий (оснащение, дооснащение, замена, модернизация оборудования, внедрение/сопровождение систем автоматизации, включая системы защиты информации)	Дата и номер заключенного контракта	Стоимость товаров, работ и услуг (тыс. рублей, в т.ч. НДС)	Наименование организации, с которой заключен контракт	Стоимость фактически оплаченных товаров, работ и услуг (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Сертификат 009A49494764DADA EA71A8D7BE54450A27

Сертификат 217A31BE9C22C48BDB4BD816DFA65F79

Продолжение таблицы

Источники финансирования фактически оплаченных товаров, работ и услуг					Примечания
бюджет Свердловской области (тыс. рублей)	дата и номер соглашения	средства ОМС (тыс. рублей)	внебюджетные средства (тыс. рублей)	другие источники (тыс. рублей)	
8	9	10	11	12	13
ИТОГО:					

Сертификат 009A49494764DADAEA71A8D7BE54450A27

Сертификат 217A31BE9C22C48BDB4BD816DFA65F79

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства здравоохранения
Свердловской области и Министерства
цифрового развития и связи
Свердловской области

от _____ № _____

СОСТАВ

комиссии по согласованию перечня информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области

Члены комиссии:

1. ШАСТИН
Андрей Владимирович – Заместитель Министра здравоохранения Свердловской области, руководитель комиссии
2. ЛЕДНЕВ
Сергей Васильевич – заместитель директора по эксплуатации медицинских информационных систем ГБУ СО «Оператор электронного правительства», заместитель руководителя комиссии
3. ФОМИН
Матвей Владимирович – руководитель Медицинского информационно-аналитического центра ГАУ ДПО «Уральский институт управления здравоохранением имени А.Б. Блохина», секретарь комиссии

Члены комиссии:

4. ГРЯЗНОВ
Иван Михайлович – начальник отдела информационно-аналитической работы Министерства здравоохранения Свердловской области
5. БОБРОВ
Александр Олегович – начальник отдела контрактной службы Министерства здравоохранения Свердловской области
6. МУХАМЕДЗЯНОВ
Денис Эдуардович – заместитель директора по информационной инфраструктуре и информационной безопасности ГБУ СО «Оператор электронного правительства»

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
здравоохранения Свердловской
области и Министерства цифрового
развития и связи Свердловской
области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по согласованию перечня информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области

1. Основными функциями комиссии по согласованию перечня информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области (далее - Комиссия) является рассмотрение и принятие решений о согласовании либо внесении замечаний:

1) в перечень информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области;

2) в рекомендации для Учреждений по совершенствованию информационно-коммуникационной инфраструктуры и систем автоматизации на плановый период (3 года).

2. Комиссия формируется из представителей Министерства здравоохранения Свердловской области, Министерства цифрового развития и связи Свердловской области, ГБУ СО «Оператор электронного правительства» и Медицинского информационно-аналитического центра ГАУ ДПО «Уральский институт управления здравоохранением имени А.Б. Блохина».

3. Комиссия вправе привлекать к участию в работе представителей структурных подразделений Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерства цифрового развития и связи Свердловской области, а

также представителей разработчиков программного обеспечения.

4. Комиссия состоит из руководителя, заместителя руководителя, секретаря и иных членов комиссии.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе. Формой ее работы являются очные или заочные заседания.

6. Заседания Комиссии проводятся по потребности при наличии заявок.

7. Дата заседаний Комиссии и перечень принятых для рассмотрения заявок учреждений, подведомственных Министерству, формируются секретарем Комиссии и утверждаются руководителем Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводит руководитель Комиссии или, в случае его отсутствия, заместитель руководителя Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов окончательное решение принимает председательствующий на Комиссии.

9. Решения Комиссии оформляются протоколами и подписываются руководителем Комиссии либо заместителем руководителя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Комиссии;

2) информирует членов Комиссии о месте и времени проведения очередных заседаний, повестке дня, обеспечивает необходимыми информационно-справочными материалами;

3) ведет протоколы заседаний Комиссии и осуществляет контроль выполнения принятых решений;

4) принимает участие в составлении повестки заседаний Комиссии;

5) в отсутствие секретаря Комиссии его полномочия выполняет член рабочей группы, назначенный руководителем Комиссии.

11. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично без права делегирования. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по вопросам, определенным к рассмотрению на заседании Комиссии, в письменной форме.

Приложение № 4 к приказу
Министерства здравоохранения
Свердловской области и Министерства
цифрового развития и связи
Свердловской области

от _____ № _____

КРИТЕРИИ

отбора заявок государственных учреждений здравоохранения Свердловской области для включения в перечень информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений здравоохранения Свердловской области и подлежащих замене, масштабированию, доработке и иным изменениям, требующим дополнительного финансирования за счёт средств бюджета Свердловской области

1. Наличие подготовленной в установленном порядке документации на совершенствование информационно-коммуникационного оборудования и систем автоматизации Учреждения.
2. Отсутствие или неработоспособное состояние объекта информационно-коммуникационной инфраструктуры и (или) системы автоматизации в соответствии с актом аудита.
3. Наличие предписаний надзорных органов.
4. Высокий риск негативного влияния на процесс оказания медицинской помощи в связи с отсутствием или выходом из строя объекта информационно-коммуникационной инфраструктуры и (или) системы автоматизации.
5. Исполнение мероприятий целевых и государственных программ, поручений, выданных государственными органами власти.
6. Пояснительная записка, содержащая информацию (обоснование) об отсутствии возможности приобретения информационно-коммуникационного оборудования за счет средств обязательного медицинского страхования, субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, предпринимательской деятельности.